



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА Бр. 15/09

Број 15

04.12.2009 .

Службени гласник општине Костајница

страница 1

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-013-365/09.
Датум.30.11.2009.год.

На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 56. Статута општине Б. Костајница („Службени гласник општине Б. Костајница“, број: 12/05, 1/07), на сједници Скупштине општине Костајница одржаној дана 30.11.2009. године доноси се:

О Д Л У К А

О именовану јединствене листе стручњака за чланове изборних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у АДС-у

1. Именује се јединствена листа стручњака у сврху именовања чланова комисија за избор у поступку попуне упражњених радних мјеста у Административној служби општине Костајница у следећем саставу:

1. Марина Диклић-педагог,
2. Миланко Дејановић-наставник,
3. Весна Слијепац-економиста,
4. Ранко Кеџман-инг.,
5. Далиборка Стијак-професор,
6. Бранка Стојић-наставник,
7. Жељко Чекић-дипл. инг.
8. Милица Вуруна-дипл. менаџер
9. Зоран Лукић-др. медицине,
10. Бранка Рисојевић-наставник,
11. Данијела Палија-педагог,
12. Бранка Гајић-дипл. економиста,
13. Зоран Бајалица-економиста,
14. Петар Боројевић-инг. саобраћаја
15. Подиновић Ефраим-дипл. економиста
16. Кахвић Фарук-др. медицине,

17. Рајчић Дамир-дипл.инг.шумарства,
18. Голић Харбаш Санела –дипл.економиста,
19. Ваљевац Хашим-дипл.правник,
20. Мушић Емина-професор
21. Бекировски Ђенана-царински техничар,
22. Грубљешкић Бранка-дипл.економист.

2. Приликом спровођења поступка за пријем службеника, Скупштина општине, на приједлог Начелника, именује непристрасне Комисије које се састоје од најмање 5 чланова, од којих су најмање два члана службеници који имају професионално искуство, док се три члана именују са листе стручњака.

3. Комисија за избор је обавезна да поступак попуне упражњеног радног мјеста у Административну службу општине врши у складу са Законом о локалној самоуправи.

4. Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Рјешење бр: 01-013-455/05.

5. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-013-370/09.
Датум:30.11.2009.год.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04,42/05 и 118/05) и члана 56. Статута општине Б. Костајница („Службени гласник општине Б. Костајница“, број: 12/05, 1/07), на сједници Скупштине општине Костајница одржаној дана 30.11.2009.год. године доноси се:

О Д Л У К А

Члан 1.

Усваја се План размјештаја привремених објеката са урбанистичко – техничким условима за изградњу и постављање.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је План размјештаја привремених објеката са урбанистичко – техничким условима за изградњу и постављање, бр: 03-36-57/09.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК
Петар Боројевић,инг

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
-НАЧЕЛНИК-
АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА
Одјељење за општу управу
Одсјек за урбанизам и стамбено-комуналне послове
Број: 03-36-57/09
Датум: 17.11.2009. године

На основу члана 22. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени гласник општине Костајница», број 12/09 и 13/09), Одјељење за општу управу, Одсјек за урбанизам и стамбено-комуналне послове, административне службе општине Костајница, предлаже следећи

ПЛАН РАЗМЈЕШТАЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА СА УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ИЗГРАДЊУ И ПОСТАВЉАЊЕ

- I -

Локације на којима се могу поставити привремени објекти-монтажни киосци су тренутно

слободне локације односно локације на којима су истекли уговори о закупу јавне површине за постављање привремених објеката – киоска су:

- Локација «1» испред стамбено-пословне зграде у Светосавској 13 означена са к.ч. 916/1.

величина локације је 4,0 x 3,0 м (локација намјењена за продају штампе)

- Локација »2» у улици Младена Стојановића, поред постојећег изграђеног угоститељског

објекта «Корзо» , величина локације 7,0 x 4,0 м, на к.ч. означеној са к.ч. 787/2

- Локација «3» иза локације «2» на земљишту означеном са к.ч. 787/2 , величина локације 5,0 x 3,0 м (слободна локација)

- II -

Услови за постављање привремених објеката су:

- Рок за постављање монтажних објеката не може бити дужи од 60 мјесеци (пет година)

- Да власници привремених објеката- киоска уклоне привремене објекте и прије рока од 60 мјесеци уколико се промјене услови односно земљиште приводи трајној намјени или се укаже друга потреба за постављање инсталација, уређаја и слично,

- Да привремени објекти не сметају пролаз и нормално коришћење сусједних објеката,
- Да се постављањем привремених објеката не чини већа сметња несметаном пролазу пјешака на тротоару или другој јавној површини

- III -

Предлажу се следећи:

УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Овим урбанистичко –техничким условима дефинишу се основни релевантни елементи за изградњу и постављање привремених објеката као и осталих услова прописаним законом. Текстуални и графички дио ових услова као и услова надлежних институција (комунално, електро и ТТ) садржани у сагласностима чине једну цјелину и обавезујући су за инвеститора, пројектанте и извођаче.

На локацији «1» постоји привремени објекат-киоск који претходно треба уклонити, а што је потребно урадити прије објављивања конкурса за додјелу привремених локација.

На локацији «2» постоји изграђен објекат за који је протекао рок важења уговора о закупу јавне површине и за исти је потребно да прође прописану процедуру предвиђену Одлуком о грађевинском земљишту с тим да се да предност већ постојећем кориснику јавне површине ако се од истог добије најповољнија цијена на јавном конкурс (ради се о породици погинулог борца).

На локацији «3» постоји бесправно постављен објекат који је потребно уклонити прије расписивања јавног конкурса.

Овим документом предвиђено је постављање три привремена објекта –киоска укупне површине 75 м² (локација «1» површине 12,00 м² , локација «2» површине 28,00 м² и локација «3» површине 15,00 м²).

Кота пода привремених објеката максимално +0,30 м од коте терена.

Кота вијенца максимално 3,0 м од коте пода.

Кровишта објеката могу бити једноводна, дводводна или вишеводна с тим да се узме у обзир кровишта околних објекта тако да се привремени објекти уклопе у архитектонску цјелину.

За избор кровног покривача треба изабрати неки од савремених, лаганих и квалитетних материјала.

АРХИТЕКТУРА И КОНСТРУКЦИЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Архитектура привремених објеката нема посебних услова у погледу избора боја и облика али треба водити рачуна приликом пројектовања ових објеката да се предметни објекти уклапају својим изгледом у просторну цјелину и амбијент околних објеката.

Конструкцију привремених објеката треба да чине стандардни, уобичајени и квалитетни материјали за изградњу овакве врсте објеката.

Приликом пројектовања привремених објеката треба водити рачуна о стабилности објеката у складу са законским обавезама и прописаним стандардима и условима за ову област.

Намјена:

Намјена привремених објеката –киоска је за трговачко-угоститељску дјелатност.

Карактер:

Објекти су привременог карактера

Садржаји:

На локацијама се не предвиђа изградња –постављање других објеката и све потребне садржаје треба пројектовати у склопу датих димензија парцела-локација.

Архитектонско обликовање:

Архитектонско обликовање мора бити у складу са функцијом и значајем објеката као и у складу са околним простором у циљу постизања таквог ликовног рјешења које доприноси лијепом изгледу околине. У погледу обликовања и избору материјала и примјене боја не постављају се изричите услови и оставља се слобода пројектантима да у оквиру ових урбанистичко-техничких услова у цјелини обликују привремене објекте водећи рачуна о квалитету и квантитету одабраних материјала и боја.

Грађевинске и регулационе линије:

Грађевинска линија за привремени објекат «1» се одређује да буде рубом тротора улице Светосавска, а регулациона линија се поклапа са грађевинском линијом.

Грађевинска линија за привремени објекат «2» се одређује од 2,80 м од руба асфалта улице Младена Стојановића, а регулациона линија иде рубом улице.

Грађевинска линија за привремени објекат «3» се одређује у правцу постојећег објекта, а регулациона линија се поклапа са грађевинском линијом.

Детаљан приказ грађевинских и регулационих линија је приказан у графичком прилогу.

САОБРАЋАЈ И ПРИСТУП ОБЈЕКТИМА:

Приступ привременим објектима је пјешачки прилаз који се омогућава са тротора улице Светосавска и Младена Стојановића.

Испред привремених објеката није дозвољено постављање било каквих објекта нити паркирања и заустављања возила .

Изузетно се дозвољава заустављање испред привремених објекта ради доставе робе(штампе и слично) али само док траје истовар робе.

ХИДРОТЕХНИКА:

Прикључивање привремених објеката уколико постоји потреба за прикључивањем на водоводне и канализационе инсталације извршити уз претходну сагласност и техничке услове које пропише надлежна комунална организација.

ЕЛЕКТРО И ТТ ВЕЗЕ:

Планирано везивање на нисконапонску мрежу привремених објеката извршити према сагласности и условима надлежне РЈ «Електродистрибуције» путем њихове претходне сагласности и техничких услова за прикључивање на нисконапонску мрежу.

Телефонски прикључак извести према условима «Телеком РС» Регионални центар Костајница.

УНАПРЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ:

У циљу заштите и унапређења животне средине условљавају се сви у поступку извођења радова да након завршених радова –постављања привремених објеката, све површине треба да уреду и приведу намјени како је дато кроз текст овог документа. У простору који је обухваћен регулационим линијама локације није дозвољено развијати било какве друге активности ван датих овим документом, а које би имале последицу угрожавања простора и онечишћење тла.

Изричито се забрањује испуштање уља и других штетних материја (боја, и сл.) на терен приликом изградње –постављања привремених објеката.

Код пројектовања привремених објеката примјењивати све техничке и законске обавезе заштите на раду, заштите од пожара као и заштите околних простора од пожара.

Заштитити околни простор од активности садржаја планираних овим документом.

План размјештаја са УТУ припремио Одсјек за урбанизам и стамбено –комуналне послове.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 01-013-367/09.

Датум:30.11.2009.год.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник РС“, број: 6/07) и члана 12. Закона о занатско – предузетничкој дјелатности – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 72/07) Скупштина општине на сједници одржаној дана 30.11.2009. год. доноси:

О Д Л У К У

1. Даје се сагласност Тржници „Маринковић“, власника Здравко Маринковић, Трг Краља Петра I Ослободиоца, ЈИБ: 4502219030002, да се радно вријеме пијаце одреди:

- у зимском периоду од 7,00 до 21,00 часова
- у љетном периоду од 7,00 до 22,00 часова

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Костајница”.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 01-013-368/09.

Датум:30.11.2009.год.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник РС“, број: 6/07) и члана 12. Закона о занатско – предузетничкој дјелатности – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 72/07) Скупштина општине на сједници одржаној дана 30.11.2009. год. доноси:

О Д Л У К У

1. Даје се сагласност „Зеленој пијаци“ Костајница којом газдује Комунално предузеће „Комунално“ а.д. Костајница да се радно вријеме пијаце одреди:

- у зимском периоду од 7,00 до 21,00 часова
- у љетном периоду од 7,00 до 22,00 часова

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК
Петар Боројевић,инг

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-013-364/09
Датум:30.11.2009.god.

На основу члана 15. Став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, број 6/07) , члана 12. Став 1. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности-пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број 72/07) и члана 56. Статута општине Б. Костајница („Службени гласник Б. Костајница“, број 12/05 и 1/07)Скупштина општине Костајница је дана 30.11.2009. године д о н и ј е л а

О Д Л У К У

о одређивању радног времена трговинским и занатско-предузетничким радњама на подручју општине Костајница

Члан 1.

Овом Одлуком, одређује се радно вријеме трговинским и занатско-предузетничким радњама на подручју општине Костајница.

Под трговинским радњама, у смислу ове одлуке ,сматрају се продајни објекти у којима се обавља трговина на мало и то: продавнице,самопослуге, драгстори,дисконтне продавнице,бутици,киосци,покретне продавнице,тржнице на мало односно пијаца и привремени и повремени облици продаје (улична продаја).

Одредбе ове одлуке односе се и на радно вријеме занатских,занатско-трговинских радњи.

Члан 2.

Радно вријеме занатским,трговинским, занатско-трговинским радњама одређује се сваким радним даном:

- у времену од 07 до 21 часа, у зимском периоду
- у времену од 07 до 22 часа, у љетном периоду.

У оквиру радног времена, утврђеног овим чланом,власник радње може слободно организовати своје пословање- у једнократном или двократном радном времену, које не може трајати мање од 8 часова радним данима.

Изузетак од одредби става 1. чине одређене категорије радњи за које се утврђује радно вријеме трајању 00,00 до 24,00 часа,радним даном и то:

- а) занатско-пекарским радњама;
- б) трговинским објектима типа «драгстор».

Члан 3.

Радно вријеме пијаца одређује се пијачним редом који доноси трговац кој пружа услуге пијаце и на који сагласност даје Скупштина општине Костајница.

Члан 4.

Нерадним даном , односно недјељом ,могу да раде:

- а) у времену од 07 до 18 часова-трговине са прехрамбеним и непрехрамбеним производима , трговине на мало цвијећем и киосци.

Члан 5.

На дан републичког празника који се не ради један дан радње обухваћене овом одлуком не раде, осим радњи из члана 2. став 3. ове одлуке који раде од 00-24 часа.

За вријеме републичког празника који се не ради два дана ,осим радњи из претходног става , другог дана празника у времену од 07-16 часова могу да раде и трговине на мало-са прехрабеним и непрехрабеним производима, трговине цвијећем на мало и киосци.

У случају да други дан републичког празника пада у недјељу и преноси се у складу са Законом о празницима Републике Српске ,на понедјељак све трговине из претходног става могу да раде у периоду сходно одредбама члана 2.ове Одлуке.

Члан 6.

Под лјетним периодом, у смислу ове одлуке, подразумјева се период од 01. априла до 30. септембра текуће године, а под зимским периодом- од 01. октобра до 31. марта наредне године.

Члан 7.

Одредбе ове одлуке примјењују се и на радње, односно организационе јединице које послују у оквиру предузећа, односно правних лица.

Члан 8.

Обавјештење о радном времену (дневни и седмични распоред,радно вријеме у дане републичких празника и нерадних дана) мора бити истакнуто на видном мјесту у улазу у објекат, односно пословни простор у којем се обављају дјелатности обухваћене овом одлуком.

Сви предузетници и правна лица дужни су да се придржавају истакнутог распореда и прописаног почетка и завршетка радног времена.

Члан 9.

Новчаном казном од 500,00 до 3.000,00 КМ казниће се правно лице –ако на уочљив начин не истакне и не придржава се прописаног почетка и завршетка радног времена.

За радње из става 1. овог члана казниће се за прекршај и одговорно лице у правном лицу –новчаном казном од 100,00 до 1.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник ,новчаном казном од 300,00 до 1.000,00 КМ.

За прекршаје наведене у овом члану тржишни инспектор и комунални полицајац починопцу прекршаја изричу прекршајну санкцију у складу са Законом о прекршајима РС.

Члан 10.

Надзор и контролу провођења ове одлуке вршиће Тржишни инспектор и Комунални полицајац.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању радног времена трговинским и занатско-предузетничким радњама на подручју општине Костајнице број 04-013-905/06 од 12.05.2006.године.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу 8 –ог дана од дана доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Костајница».

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
ПетарБоројевић,инг.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 12. Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 101/04, 42/05, 118/05) и члана 56. Статута општине Костајница („Сл. гласник општине Б. Костајница “ бр. 12/05 и 1/07), Скупштина општине Костајница, на сједници одржаној 30.11.2009.год. доноси

О Д Л У К У

О измјенама и допунама Одлуке о оснивању Дома здравља Српска Костајница

Члан 1.

Овом Одлуком се врши усклађивање Одлуке о оснивању Дома здравља Српска Костајница број:00-01-467/95 од 04.07.1995.г. (у даљем тексту: Одлука) са Законом о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07).

Члан 2.

Члан 2. Одлуке се мијења и гласи:

„Назив Дома здравља је: Јавна Здравствена установа „Дом здравља Костајница“.
Сједиште Дома здравља је у Костајници, Улица Устаничка бб“.

Члан 3.

Члан 4. Одлуке се мијења и гласи:

„У правном промету Дом здравља иступа у своје име и за свој рачун, без ограничења. За обавезе у правном промету са трећим лицима Дом здравља одговара средствима којима располаже, без ограничења.

Оснивач одговара за обавезе Дома здравља до висине оснивачког улога“.

Члан 4.

Члан 5. Одлуке се мијења и гласи:

„Дом здравља обавља следеће дјелатности:

- 85.121 Директна медицинска пракса
- 85.122 Здравствено – превентивна пракса
- 85.130 Стоматолошка пракса
- 85.143 Остали видови здравствене заштите“

Члан 5.

Члан 6. Одлуке се мијења и гласи:

Оснивачки улог и средства за рад Дома здравља чине основна средства чија књиговодствена вриједност на дан 31.12.2008.г. износи 791.954,00 КМ.

Дом здравља стиче средства за рад од: Фонда здравственог осигурања, буџета, корисника здравствене заштите и других извора“.

Члан 6.

Члан 7. Одлуке се мијења и гласи:

„Оснивач ће обезбједити средства за рад Дома здравља у случају:

- кад средства која Дом здравља остварује путем Фонда здравственог осигурања нису довољна да се обезбједи достигнути ниво здравствене заштите на подручју општине Костајница,
- кад Оснивач захтјева врсте и нивое здравствене заштите који по прописима нису обавезни за Дом здравља.

Оснивач даје сагласност на општа акта Дома здравља у складу са законом и Статутом Оснивача“.

Члан 7.

Члан 8 Одлуке се мијења и гласи:

„Дом здравља је обавезан да послове из своје дјелатности обавља благовремено и квалитетно и на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области здравствене заштите.

Дом здравља ће најмање једном годишње подносити Оснивачу извјештај о свом раду.“

Члан 8.

Члан 9. Одлуке се мијења и гласи:

„Дом здравља има управни одбор.

Управни одбор има председника и два члана.

Запослени у Дому здравља не могу бити чланови његовог управног одбора.

Управни одбор именује Оснивач у складу са законом и актима Оснивача.

Управни одбор се именује на мандатни период од четири године.

Члан 9.

Члан 10. Одлуке се мијења и гласи:

„Надлежност Управног одбора Дома здравља се утврђује Статутом Дома здравља“.

Члан 10.

Члан 11. Одлуке се мијења и гласи:

„Домом здравља руководи директор.

Директора Дома здравља именује Оснивач на мандатни период од четири године уз предходно проведен поступак јавне конкуренције.

Члан 11.

Чланови 12.,13.,14.,15.,16.,17.,18. и 19. Одлуке се бришу.

Члан 12.

Дом здравља ће ускладити свој Статут са овом Одлуком у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Костајница.

Број:01-013-369/09

Датум: 30.11.2009.год.

Предсједник Скупштине општине
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број :01-013-366/09
Датум, 30.11. 2009.

На основу члана 2., 3. и 27. Закона о комуналној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 11/95,18/95 и 51/02), члана 1.,2. и 3. Закона о комуналној полицији („Службеном гласнику Републике Српске“,број 85/03) и члана 56. Статута општине Костајнице („Службени гласник општине Костајница“, број 12/05),Скупштина општине Костајница је дана 30.11..2009. године донијела

О Д Л У К У

О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју општине Костајница, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, одвожење и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности ,и које су као такве доступне неодређеном броју индивидуално неодређених физичких или правних лица, а нарочито:

- саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, јавна паркиралишта и сл.)
- зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и и други цвијетни и јавни насади)
- уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката
- водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци , канали)
- спомен обилгежја, излетишта, природне и радом створене вриједности
- површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори око продајних објеката, жељезнички перони, бензиске станице и простор око њих).

II - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА И ПРИВРЕМENO ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 3.

Одржавање чистоће јавних површина подразумијева редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда те предузимање других мјера за одржавање чистоће.

Члан 4.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине, а обавља се у складу са оперативним програмом рада који доноси орган управе надлежан за комуналне послове.

Програм рада садржи:

- динамика и начин чишћења јавних површина
- динамика прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу
- динамика и начин одвожења отпада са јавних површина
- друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина

Члан 5.

Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова.

Изузетно од става 1. овог члана дању се перу саобраћајне површине у стамбеним насељима.

Члан 6.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интезитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

Ванредно чишћење обавља се :

- након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),
- код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,
- у вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине,
- прољетно чишћење града
- у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

Члан 7.

Власници и корисници пословних и стамбених објеката обавезни су одржавати чистоћу у двориштима и на земљишту, које служи редовној употреби објеката, у складу са мјерама и на начин прописан овом Одлуком.

О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби старају се предузећа односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 8.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе, које одобрава Начелник општине, а којим се утврђује приоритет, радослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 9.

Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

- изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина на улице и тортоаре,
- бацање снијега леда испред зграда на саобраћајницу
- затварање снијегом и ледом сливника и шахтова
- депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине
- санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама

Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање нити објекти и насади на тим површинама.

Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама дужно је их доведе у првобитно стање.

Члан 10.

Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат, а у ширини најмање два метра.

Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају станари тих зграда, сваки испред свог улаза у зграду.

Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда дужни су да уклањају власници и корисници зграда ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

Члан 11.

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.

При скупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбјеђен, да се могу несметано користити.

Члан 12.

Мјерама за одржавање чистоће морају се обезбиједити услови да јавне површине буду чисте, задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално кориштење.

Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.

Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина које служе као приступ објектима или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене у року од 8 часова по завршетку приредбе, односно времена кориштења објекта.

Члан 13.

На јавним површинама забрањено је вршити садњу стабала, живе ограде, грмља те постављање вјештачких брежуљака (алпинијума), фонтана и бетонске галантерије, без одобрења надлежног органа Административне службе општине Костајница.

Члан 14.

На јавној површини забрањено је:

1. Бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад као вршење других радњи којима се прљају јавне површине.
2. Бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за отпад
3. Одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног
4. Поправак, сервисирање и прање возила
5. Испуштање уља, свих врста отпадних текућина, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину
6. Оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће
7. Паљење отпада, лишћа, папира, гума и сличног
8. Загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотокове и на обале водотокова

9. Остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике
10. Напасање стоке
11. Ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала, без одобрења надлежног органа
12. Трешење тепиха, кеса од усисивача те бацање смећа са балкона и тераса.
13. Бацање и одлагање кабастог отпада
14. Постављање спомен плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања у саобраћају или на други начин.
15. Изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака (орезане гране, лишће, стабљике од разног растиња и сл.)
16. Заустављање запрежних возила и храњење стоке
17. Остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.)

Члан 15.

Забрањено је свако прљање, цртање, штампање и рекламирање на јавним саобраћајним површинама којим се угрожава безбједност саобраћаја.

Члан 16.

Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.
Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна како се из њих не би просипао терет.
Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће и сличне материјале морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

Члан 17.

При обављању грађевинских радова извођачи су дужни предузимати слиједеће мјере за спречавање прљања јавних површина:

1. очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског материјала или другог материјала, блата и сличног чије је таложење на јавним површинама последица извођења радова,
2. за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине
3. депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама
4. прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта.

- ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА -

Члан 18.

Заузимање јавне површине врши се на основу одредби Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Костајница“, број 12/09).

Члан 19.

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова и столица ради постављања башти морају испуњавати слиједеће услове:

1. Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 2 метра

2. Удаљеност баште, односно њене ограде од руба прометнице не смије бити мања од 1 метар
3. Постављање баште смије се одобрити искључиво испред пословног простора, с тим да ширина, односно дужина одобрене баште не смије прелазити габарите пословног простора
4. Одобрење за постављање баште не смије се издати пословном простору који нема непосредан приступ-улаз са јавне површине
5. Дужина, односно ширина баште не може бити мања од 1,5 метра, а површина мања од 6 метара нити већа од троструке површине затвореног пословног простора којем припада башта.
6. У површину баште урачунава се и површина живице, жардињере, или друге одговарајуће ограде која мора бити постављена уз све ивице баште изузев улаза који мора бити величине најмање 1,5 м., а највише 2,5 м.
7. Висина ограде не смије бити већа од 80 цм.
8. По престанку рада угоститељског објекта, површина на којој се налази башта мора се довести у стање утврђено намјеном простора. Ако се то не учини, плаћа се накнада за цијели период.

Члан 20.

Одобрење за постављање љетне баште издаје се за период од 01.04.-01.10. текуће године.

Уколико се јавне површине користе за пружање угоститељских услуга ван периода утврђеног у ставу 1. Овог члана, плаћа се накнада као у сезони.

Члан 21.

За постављање расхладних витрина у сврху продаје творнички пакованог сладоледа плаћа се накнада како стоји:

-за сезону 01.04. до 01.10. текуће године плаћа се 100,00 КМ или 20,00 КМ мјесечно ако се кориштење тражи се и одобрава на период краћи од сезоне;

-за постављање расхладних витрина одобрава се површина од 2 м².

За привремено кориштење јавне површине у сврху продаје цвијећа и пригодних поклона за 8. Марта, за период 05.03. до 13.03. текуће године, 4,00 КМ/М² дневно.

За привремено кориштење јавне површине у сврхе продаје новогодишњих честитки, накита и пригодних новогодишњих поклона за период 15.12. текуће године до 15.01. наредне године 1,00 КМ/м² дневно.

За привремено кориштење јавне површине у сврху излагања награда у вези са разним наградним играма (аутомобили и сл.) ,као и презентације производа плаћа се:

- До 5 дана кориштења 4,00 КМ/м² дневно
- Преко 5 дана кориштења 2,00 КМ/м² дневно

За привремено кориштење јавне површине у сврху постављања спортских садржаја и забавних радњи (рингишпил,дјечијаутомобили и слично):

- до 80 м² заузете површине 0,60 КМ/м² дневно
- преко 80 м² заузете површине 0,40 КМ/м² дневно.

Члан 22.

За кориштење витрина ради излагања робе ван пословне просторије плаћа се годишња накнада од 200,00 КМ по витрини.

Члан 23.

За постављање рекламних табли-паноа и других рекламних објеката плаћа се мјесечно накнада у износу како слиједи:

- До 2 м² -5,00 КМ (по рекламној страни)
- 2-4 м² -10,00 КМ (по рекламној старни)
- преко 4 м² – 15,00 КМ (по рекламној старни)

За рекламе израђене на фасадама објекта плаћа се за сваки квадратни метар површине рекламе, као и за сваку започету површину до 1 м² 2,00 КМ.

За истицање објаве и огласа у сврху политичког оглашавања на јавним мјестима (огласне табле и сл.) плаћа се дневно по једном огласу, односно објави 1,00 КМ.

За постављање рекламних стубова и јарбола плаћа се накнада 0,15 КМ/м² дневно.

Члан 24.

Одобрење за постављање објеката из чланова 21- до 23. Ове Одлуке издаје орган надлежан за урбанизам и стамбено-комуналне послове.

Члан 25.

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Члан 26.

Привремени корисник јавне површине, који нема одобрење за рад, дужан је да прибави одобрење од стране надлежног органа управе за привреду, након преузимања рјешења о заузимању јавне површине и уплаћене накнаде за кориштење одобрене локације.

За привремено заузимање јавне површине привремени корисник је дужан да плати накнаду у складу са Одлуком о грађевинском земљишту.

Члан 27.

Лице које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији, а након завршетка радног дана мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је очистити и одобрени садржај уклонити.

Члан 28.

Корисници јавних површина дужни су се придржавати услова одређених у одобрењу о заузимање јавних површина.

Објекти које се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа или противно одобрењу, као и са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника у року од 24 часа.

Члан 29.

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће и жардињере, као и друге физичке препреке, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

III - ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО -

Члан 30.

Зеленим површинама, у смислу ове Одлуке, сматрају се:

1. Паркови и парк шуме
2. Зелене површине уз саобраћајнице и скверове

3. Зелене површине уз ријеке и потоке
4. Зелене површине у стамбеним насељима
5. Зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене
6. Зелена површине око пословних објеката
7. Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима
8. Терени за спорт и рекреацију
9. Дрводреди и појединачни насади и жива ограда
10. Уређене и неуређене зелене површине

Члан 31.

Јавним зеленим површинама сматрају се површине наведене у чл. 30.ове одлуке изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право кориштења.

Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

Члан 32.

Зелене површине одржаваће:

1. Орган управе надлежан за комуналне послове, и то:

- паркове и парк шуме,
- зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по одлуци не одржавају друга лица,
- зелене површине уз ријеке и потоке,
- зелене површине у стамбеним блоковима
- терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на кориштење,
- дрвореде и појединачне насаде на јавним површинама
- живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,
- зелене површине око спомен-гробља и споменика

2. Власници и корисници објеката

- зелене површине које припадају тим објектима

3. Корисници терена за спорт и рекреацију

- терене за спорт и рекреацију, који су им дати на кориштење

Члан 33.

Зелене површине на подручју града уређују се у складу са урбанистичко-техничком документацијом.

Члан 34.

Изведбени пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

Члан 35.

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда, могу само правна лица, регистрована за вршење ових послова.

Члан 36.

Извођач радова дужан је код градње објекта, сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

Члан 37.

Прекопи за подземне комуналне инсталације у зеленим површинама, не смију се изводити без посебне сагласности органа управе за комуналне послове, коју овај орган даје по службеној дужности у поступку за издавање одобрења за прекопавање.

Прекопи, у правилу морају бити удаљени најмање 2 м од дебла појединачних стабала.

Код извођења прекопа (канала) не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 цм.

Члан 38.

Јавне зелене површине из члана 30. изграђиваће, одржавати и уређивати орган управе надлежан за стамбено-комуналне послове у складу са Програмом рада заједничке комуналне потрошње.

Правна и физичка лица дужни суда одржавају и уређују зелене површине у складу са општим режимом зелених површина града.

Члан 39.

Одржавање у смислу претходног члана обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њезино редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама и други радови у области ове дјелатности.

Члан 40.

Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.

Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим) смије резивати или уклањати само стручна организација која врши одржавање насада, а о претходном одобрењу органа надлежног за комуналне послове.

Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су када то захтјевају разлози из претходног става дозволити сјечу стабла или гране.

Трошкови око обављања тих радова као и накнаде штете падају на терет организације у чијем интересу се радови изводе.

Члан 41.

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно резивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

Члан 42.

Ако власник, корисник, ни након опомене од стране овлаштеног лица, у одређеном року не поступи по претходном ставу, надлежни орган за инспекцијске послове одредиће

да на трошак обавезника, радове изврши предузеће регистровано за ову врсту дјелатности.

Члан 43.

На површинама из члана 36. ове одлуке не смије се посјећи стабло без одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину или је обољело (имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан га је посјећи.

Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове прибавио одобрење.

Ако пријети опасност из става 2. овог члана орган управе надлежан за инспекцијске послове овлаштен је наредити кориснику земљишта да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлаштен је извршити сјечу путем трећих лица, а на терет власника односно корисника земљишта.

Члан 44.

Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, а према процјени комисије коју образује Начелник општине Костајница.

Висина одштете одредиће се сходно поступку из претходног става.

Средства уплаћена по овом основу из овог члана, намијењена су искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

Члан 45.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме) вриједи прописи о заштити животне средине.

Члан 46.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове забрањено је:

- Прекопавање јавне зелене површине
- Реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина
- Ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама
- Одлагање грађевинског материјала
- Камповање и постављање шатора
- Резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа те вађење пањева.
-

Члан 47.

У циљу заштите зелених површина забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте угрозиле.

IV - САКУПЉАЊЕ , ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 48.

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности и то:

1. отпад на јавним површинама

2. отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства
3. крупни отпад
4. животињски отпад

Члан 49.

Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама.

Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл. 4. и 5. ове Одлуке.

Члан 50.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом који је због своје природе и састава сличан отпаду из домаћинства сматрају се ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за ком. отпад из домаћинства.

Члан 51.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 52.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у становима, заједничким просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматрају кућним отпадом из члана 48. Одлуке, а нарочито: рабљени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа, у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и сл.

Члан 53.

Отпад из домаћинства као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства одлаже се у правилу у посебне посуде.

Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 54.

Зграде испред којих се отпад из домаћинства одлаже у посуде за отпад морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда као и довољан број посуда.

Члан 55.

Посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.

Имаоци и произвођачи већих количина отпада из домаћинства или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства (угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.) дужни су набавити посуде за одлагање отпада.

Члан 56.

Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за изграђене стамбено - пословне објекте одређује, надлежни орган управе за комуналне послове.

Мјесто на коме су постављене посуде за отпатке морају се држати у чистом и уредном стању.

Члан 57.

Имаоци отпада дужни су износити отпад узавезаним намјенским врећицама и одлагати на одређена мјеста.

Члан 58.

Сви имаоци и произвођачи отпада, дужни плаћати мјесечну накнаду на име кориштења даваоцу комуналних услуга коме је Општина повјерила вршење ових дјелатности.

Члан 59.

Одвоз отпада из претходног члана врши се специјалним возилом за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију.

Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:

1. пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
2. прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
3. посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди,
4. очистити површину око посуде,
5. одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто очистити.

Члан 60.

Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу предузећа, двориштима стамбене или пословне зграде.

Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада и исти се одлаже на за то одређену депонију.

V - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 61.

Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и сл., а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава орган управе надлежан за комуналне послове или давалац комуналних услуга којем Општина повјери вршење ових послова.

Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је премоштавати без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 62.

Забрањено је ненамјенско кориштење сливника .

- ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА -

Члан 63.

У насељеним мјестима на подручју Општине Костајница који имају јавну канализациону мрежу сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се могу прикључити на септичке јаме.

Члан 64.

Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно-хигијенским условима и морају се редовно одржавати.

Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај излијевао на околну површину или у водоток.

Члан 65.

Чишћење септичких јама обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање једном годишње.

Члан 66.

Власници или корисници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

Одвоз фекалија врши се специјаним моторним возилима из којих се фекалије не могу просипати.

VI - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Члан 67.

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, свијетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности као и око вјерских објеката те око мостова, степеништа и сл.

Члан 68.

Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционале исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл.).

О одржавању јавне расвјете брине орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 69.

Јавна расвјета мора свијетлити цијелу ноћ.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

Члан 70.

Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

На расвјетне стубове могу се постављати државне и украсне заставице, рекламне заставице и рекламни панои, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове, а забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа.

- КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ –

Члан 71.

На подручју општине Костајница на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове постављају се корпице за отпад.

Забрањено је постављање корпица за отпад на :

- стубове саобраћајне сигнализације
- стубове јавне расвјете
- јарболе за заставе
- дрвеће и друго растиње
- мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја
- друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља

На корпицама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у општини Костајница.

О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 72.

Изузетно из претходаног члана, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

Члан 73.

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење.

Члан 74.

У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, кориштење воде на било који начин, бацање отпада, опушача и сл.

Члан 75.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати.

- ПАРКИРАЛИШТА –

Члан 76.

Јавна паркиралишта морају бити стално одржавана.

О уређењу и одржавању јавних паркиралишта брине се орган управе надлежан за комуналне послове .

- РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА-

Члан 77.

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, те поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

Члан 78.

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 79.

Кориштењем јавне површине у смислу члана 74. произилази обавеза плаћања накнаде за кориштење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор радова општина Костајница.

Начин плаћања и висину накнаде утврђује закључком Начелник општине Костајница.

Члан 80.

Код извођења радова из чл.77. ове Одлуке мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

Члан 81.

Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити и по потреби освијетлити.

Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

Члан 82.

Јавна површине се у правилу не може користити за одлагање земље и шута и другог отпадног грађевинског материјала.

Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.

Извођач радова је дужан да по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину довести у првобитно стање.

Члан 83.

За истовар огревног материјала може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се кориштењем не омета саобраћај пјешака и возила.

Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, кориштена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

- УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА –

Члан 84.

Сви протиправно постављени предмети и уређаји на објектима, двориштима, паркинг-просторима, баштама јавним и другим површинама које су од утицаја на изглед и уређење града и других насељених мјеста на подручју општине (монтажно-демонтажни и инпровизовани објекти, покретни уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји), морају се уклонити.

Ако корисник, односно власник протиправно постављеног предмета, предмет не уклони сам, предмет ће уклонити комунална полиција о трошку власника, односно корисника укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине, укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Члан 85.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама уклониће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто.

Члан 86.

Напуштеним возилом у смислу претходног члана сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

VII НАДЗОР

Члан 87.

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 88.

Послове комунално-полицијске контроле врши комунални полицајац. У вршењу комунално-полицијске контроле, комунални полицајац је овлаштен да контролише да ли се одредбе ове одлуке проводе на начин како је прописано овом одлуком.

Комунални полицајац, рјешењем, наређује извршење одређених мјера и одређује рок за њихово извршење.

Правна и физичка лица, као и самостални привредници дужни су омогућити комуналном полицајцу несметано обављање контроле, а посебно приступ до просторија, објеката и земљишта.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 89.

Новчаном казном у износу од 500 до 7.000 конвертибилних марака казниће се правно лице, а у износу од 200 до 1.800 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу за прекршаје како слиједи:

1. Уколико не одржавају чистоћу на јавним површинама око пословних простора, стамбених зграда и објектима намијењених јавној употреби (члан 12. став 2. и 3.)
2. Уколико свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању услед вршења пословне и друге дјелатности (члан 12. став 2. и 3.)
3. Уколико приликом уклањања снијег и леда не поступају у складу са чл.9.
4. Уколико не уклањају снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката на прописан начин и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда (чл. 10.)
5. Уколико снијег и лед који скупља са јавних површина не скупља на гомиле и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 11.)
6. Уколико на јавним површинама врши индивидуалну садњу стабала, живе ограде, грмља те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа градске управе (члан 13.)

7. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 14.
8. Уколико прља, црта, штампа и врши рекламирање на јавним саобраћајним површинама чиме се угрожава безбједност саобраћаја (члан 15.)
9. Уколико при обављању грађевинских радова не предузима прописане мјере за спречавање прљања јавних површина (члан 17.)
10. Уколико возилима у саобраћају прљају јавне површине (члан 16.)
11. Уколико на одобреној локацији обавља дјелатност за коју није издато одобрење (члан 19.)
12. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 20.)
13. Уколико након преузимања рјешења о заузимању локације не прибави одобрење за рад (члан 26).
14. Уколико се не приржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 25)
15. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти. (члан 27.)
16. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа (члан 29.)
17. Уколико лица наведена у чл.32. став 2, 3, 4 и 5 не одржавају зелене површине
18. Уколико извођач радова приликом извођења радова не поступа у складу са чл. 36.
19. Уколико се на зеленим површинама изводе прекопи без сагласности органа управе надлежног за комуналне послове (чл. 37)
20. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај (чл. 41)
21. Уколико поступа супротно чл. 44. и 45.
22. Уколико инвеститор и имаоци већих количина отпада из домаћинства не набави посуде за отпад (члан 51.)
23. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 57.,58.,59. И 60.
24. Уколико сливнички канали нису у функцији
25. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премштавају без одобрења надлежног органа (члан 61. став 3.) .
26. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 62.).
27. Уколико се септичке јаме редовно не одржавају (члан 65. став 1.)
28. Уколико постављају огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 70. став 2).
29. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 71.)
30. Уколико приликом истовара, утовара, смјештања грађевинског материјала и робе на јавним површинама ради извођења грађевинских радова не поступа у складу са одобрењем кориштењу јавне површине или не поступа у складу са чл. 78,79,80,81
31. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 84.)

32. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 88. став. 4.

Члан 90.

Физичко лице које самостално обавља дјелатност личним радом (самостални привредник) казниће се за прекршаје, у износу од 200 до 1.000 конвертибилних марака како слиједи:

1. Уколико не одржавају чистоћу на јавним површинама око пословних простора, стамбених зграда и објектима намијењених јавној употреби (члан 7.)
2. Уколико свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању усљед вршења пословне и друге дјелатности (члан 12. став 2. и 3.)
3. Уколико приликом уклањања снијег и леда не поступају у складу са чл.9.
4. Уколико не уклањају снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката на прописан начин и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда (чл. 10.)
5. Уколико снијег и лед који скупља са јавних површина не скупља на гомиле и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 11.)
6. Уколико на јавним површинама врши идндивидуалну садњу стабала, живе ограде, грмља те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа градске управе (члан 13.)
7. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 14.
8. Уколико прља, црта, штампа и врши рекламирање на јавним саобраћајним површинама чиме се угрожава безбједност саобраћаја (члан 15.)
9. Уколико при обављању грађевинских радова не предузима прописане мјере за спречавање прљања јавних површина (члан 17.)
10. Уколико возилима у саобраћају прљају јавне површине (члан 16.)
11. Уколико на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине (члан 19.)
12. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 20.)
13. Уколико након преузимања рјешења о заузимању локације не прибави одобрење за рад (члан 24и26).
14. Уколико се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 25)
15. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти (члан 27.)
16. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа управе (члан 29.)
17. Уколико се на зеленим површинама изводе прекопи без сагласности органа управе надлежног за комуналне послове (чл.37)
18. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај (чл. 41)
19. Уколико поступа супротно чл. 44. и 45.
20. Уколико имаоци већих количина отпада из домаћинства не набаве посуде за отпад (члан 51.)

21. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 57,58,59,60.
22. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премоштавају без одобрења надлежног органа (члан 61.став 3.) .
23. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 62.).
24. Уколико се септичке јаме редовно не одржавају (члан 65.став 1.)
25. Уколико постављају огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 70.став 2).
26. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 71.)
27. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 84.)
28. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 88. став. 4.

Члан 91.

Новчаном казном у износу од 100 до 1.000 конвертибилних марака казниће се физичко лице за прекршаје како слиједи:

1. Уколико не одржава чистоћу на јавним површинама око стамбених зграда (члан 7.)
2. Уколико приликом уклањања снијега не поступа у складу са чл. 9.
3. Уколико снијег и лед који скупља са јавних површина не сакупља на гомиле и на мјеста погодна за одвоз (члан 11.)
4. Ако на јавним површинама врши садњу стабала, живе ограде грмља, без одобрења надлежног органа (члан 13.)
5. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 14.
6. Уколико возилима у саобраћају прља јавну површину (члан 15.)
7. Уколико на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине (члан 19.)
8. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 20.)
9. Уколико се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 24. став 1.).
10. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти.(члан 27.)
11. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа управе (члан 29.)
12. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај (чл. 41)
13. Уколико поступа супротно чл. 44. и 45.
14. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 57.,58.,59.,60.
15. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премоштавају без одобрења надлежног органа (члан 61.став 3.).
16. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 62).
17. Уколико се септичке јаме редовно не одржавају (члан 65. став 1.)
18. Уколико постављају огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења

надлежног органа (члан 70.став 2).

19. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 71.)

20. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 84.)

23. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 88. став.4.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 92.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду (Сл.гласник Општине Костајница бр.01/04), Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналном реду (Сл. гласник општине Костајница бр. 5/07)

Члан 93.

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Костајница».

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 25. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Српске": број 93/06) и члана 56. Статута општине Б. Костајница ("Службени гласник општине Б. Костајница", број: 12/05 и 1/07), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 30.11. 2009. године доноси:

ОДЛУКУ

О ЗАШТИТИ УСЈЕВА И ЗАСАДА ОД ПОЉСКЕ ШТЕТЕ НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се услови и начин заштите усјева, засада и других култура (у даљем тексту: пољопривредне културе), убраних плодова – док се налазе на пољопривредном земљишту, пољопривредних објеката и уређаја, као и свих других средстава за производњу на пољопривредном земљишту који су у непосредној вези с њим (у даљем тексту: пољопривредно газдинство), без обзира у чијој су својини.

Члан 2.

Под појмом **пољска штета** подразумјева се свако уништавање и оштећење пољопривредних култура, убраних плодова, пољопривредних објеката и уређаја и свих других средстава за производњу на пољопривредном земљишту, причињено од стране човјека, стоке и пољопривредне механизације.

Под појмом **пољопривредно земљиште** подразумјевају се њиве, вртови, воћњаци, виногради, ливаде, пашњаци, рибњаци, трстици и мочваре, као и друго земљиште које се по својим природним и економским особинама може најрационалније користити за пољопривредну производњу.

Под појмовима **пољопривредни објекти и уређаји** подразумјевају се уређаји у заједничкој употреби, као што су: пољски путеви, доводни и одводни канали изграђени за потребе наводњавања, одводњавања и исушивања пољопривредног земљишта, уставе и бране у систему наводњавања, насипи и сл. без обзира у чијој су својини.

Под појмом **засад** подразумјева се биљна производња на отвореном и у заштићеном простору (све врсте леја, пластеника и стакленика), те производња расадног материјала (расадници за масовну производњу воћних, повртних, украсних и свих других садница ради расађивања).

II МАТЕРИЈАЛНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 3.

Забрањено је оштећење, свих врста пољопривредних култура у току вегетације, плодова послије жетве и оштећења вишегодишњих култура у фенофазама мировања, док се налазе на пољопривредном земљишту, следећим радњама:

- а.) напасањем стоке на пашњацима који се налазе између или у близини пољопривредних култура, ако пашњаци нису ограђени или на други начин обезбјеђени, да се напасањем не оштете пољопривредне културе;
- б.) напасањем стоке у близини ливада у току раста трава, као и за вријеме лежања непокупљених откоса, ако површине на којима се стока напаса нису обезбјеђене тако да стока не може причињавати штету другим културама;
- в.) пуштањем перади у њиве, ливаде и на друга пољопривредна земљишта, док се пољопривредне културе налазе на њима и док су на њивама убрани плодови љетине;
- г.) напасањем било које врсте стоке, на било којим неограђеним пољопривредним површинама без чувара;

Члан 4.

У циљу заштите пољопривредних култура од пољских штета забрањено је:

- а) одраслим лицима и дјеци, прелазити пјешнице преко површина засијаних пољопривредним културама, преко воћњака и ливада у току цијеле сезоне, за вријеме вегетационог периода, изузев изласка у јавном интересу;
- б) провођење стоке, провожење запрега, моторних возила, (осим комбајна и вршалица у вријеме жетве и бербе), пуштање стоке и живине преко површина засијаних пољопривредним културама или површина узораних и припремљених за сјетву, као преко ливада и дјетелина;
- в) напасање свих врста стоке на свим неограђеним површинама без присуства чувара;
- г) проширивање, затрпавање или друго оштећење корита/обала ријека, потока, других водотока и канала, изграђених или природно насталих, који служе за довођење воде, без обзира у чијој су својини;
- д) подизање насипа или на други начин спречавања природног тока и отока оборинских вода;
- ђ) брање туђег воћа и поврћа, као и других пољопривредних култура;
- е) оштећење посађених или за садњу припремљених садница воћа, поврћа, украсног и другог биља;
- ж) уништавање родних воћних стабала на којима постоји право својине, изузев у случајевима: напада карантенских биљних болести и штеточина које се не лијече пестицидима, односно другим агротехничким мјерама или изградње објеката од општег интереса;
- з) растурање, оштећење и разбацивање сакупљених пољопривредних плодова, као што су: стогови сијена, камаре, пољски трапови и силоси, као и плодови накупљени на други начин;
- и) растурање и продавање плодова, обољелих од карантинских болести или са присуством карантинских штеточина.

Члан 5.

Забрањено је сађење високорастућих стаблашица, или других засада, чија висина прелази два метра, на удаљености мањој од четири метра од међа или граница пољопривредних парцела (не односи се на насеља градског карактера).

Власници међа и живица на пољопривредном земљишту дужни су их редовно одржавати на начин који не причињава штету, како на сусједном тако и на властитом пољопривредном земљишту.

Под појмом одржавање међа и живица у смислу претходног става овог члана, подразумијева се њихово прокресавање или скраћивање на висину до 2 метра.

Забрањено је уништавање или оштећивање међа и живица које се уредно одржавају.

Члан 6.

Пољски, прилазни путеви и узглавнице између парцела користе се заједнички и заједнички се одржавају.

Прилазни путеви на пашњак за прогон стоке на испашу морају да буду тако уређени да се прогоном стоке не могу оштетити пољопривредне културе на успутним пољопривредним имањима.

Власници односно корисници појединих парцела дужни су, уобичајеним видним знацима обиљежити на својим парцелама да испаша није дозвољена и ван времена прописаног у ставу б. члан 3. ове Одлуке.

Члан 7.

Заједничка појила за стоку морају бити уређена на оним дијеловима потока и ријека гдје се њиховим кориштењем не наноси штета пољопривредним културама.

Члан 8.

Власници, пољопривредни произвођачи, као и предузећа у области пољопривреде, дужни су парцеле на којима се примјењују пестициди, означити видним знаковима (мртвачка глава, писмено упозорење и др.), како не би дошло до тровања људи и животиња.

Приликом употребе пестицида корисници су дужни да се придржавају упутства за употребу у погледу количина, начина и времена употребе, као и о начину одлагања и уништавања амбалаже, те прању и одржавању уређаја за примјену.

Члан 9.

Ради заштите пољопривредних култура, објеката, уређаја и предмета везаних за пољопривредну производњу, изграђених и постављених на пољопривредном земљишту и заштите природних станишта дивљих животиња, **забрањено је** на отвореном простору пољопривредног земљишта вршити спаљивање жетвених остатака из претходне биљне и сточарске производње, кућног и другог отпада.

У циљу спречавања ширења коровске високоалергене биљке **дозвољено је** спаљивање амброзије (*Ambrosia artemisifolia L.*), при чему је обавезно придржавање следећих мјера:

а.) спаљивање не вршити у вјетровито вријеме, а уколико је активност започела, при појави првих вјетрова исту је неопходно обуставити, а ватру потпуно угасити;

б.) спаљивање не вршити у доба дозријевања стрних житарица и то на удаљености, не мањој од 500 метара, од пољопривредног земљишта засијаног том врстом усјева;

в.) спаљивање не вршити на удаљености мањој од 300 метара од воћњака, шума, гајева, растиња, обраслих међа и живица, воћних и других стабала;

г.) спаљивљење не вршити на удаљености мањој од 200 метара од запаљивих пољопривредних објеката, уређаја и предмета везаних за пољопривредну производњу и у другим случајевима када је опасност од пожара повећана.

На сваком поједином мјесту за спаљивање и ложење ватре на отвореном пољопривредном земљишту мора се обезбједити:

- контрола од најмање једног одраслог, радно способног, пунољетног лица;

- неопходан алат и материјал за случај гашења започетог спаљивања или ако спаљивање започне измицати контроли (вода, пијесак, земља, апарати за гашење и др.);

Мјесто на којем се врши спаљивање мора се прије почетка спаљивања кружно одвојити довољно широким појасом орања, на примјереној удаљености од мјеста спаљивања.

Члан 10.

Физичко или правно лице које је другом причинило пољску штету и лице којем је пољска штета причињена, могу се споразумјети о надокнади штете у новчаном или у натуралном износу.

Када више починиоца причини пољску штету дужни су да надокнаде штету као солидарни дужници.

Члан 11.

Уколико се лица из става 1. и 2. претходног члана не могу споразумјети о насталој пољској штети, накнаду за исту могу тражити путем надлежног суда.

Члан 12.

Причињена пољска штета мора се пријавити надлежном органу-инспекцији, од стране оштећеног у року од 3 дана од сазнања за штету.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Новчаном казном од 100,00-500,00 КМ казниће се физичко лице ако изврши прекршај из члана 3,4,5,8,9 и10. ове Одлуке.

За учињене прекршаје из претходног става казниће се правно лице новчаном казном од 500,00-1.000,00 КМ.

Новчаном казном у износу од 200,00-500,00 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у правном лицу.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врше републички пољопривредни инспектор и општински комунални инспектор.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Костајница.

Број: 01-013-363/09/09
Датум, 30.11.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инж.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-013-371/09.
Датум:30.11.2009 год.

На основу члана 56.Статута општине Б. Костајница(„Службени гласник општине Б.Костајница“,бр. 12/05 и 1/07) Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 30.11.2009 год. доноси:

ЗАКЉУЧАК

- 1.Прихвата се Информација о проведеној јесењој сјетви 2009 године.
- 2.Саставни дио овог закључка је Информација о проведеној јесењој сјетви 2009 године.
3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Административна служба

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности

Одсјек за привреду и друштвене дјелатности

Виши стручни сарадник за пољопривреду и водопривреду

Дана: 12.11. 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

КОСТАЈНИЦА

ИНФОРМАЦИЈА О ПРОВЕДЕНОЈ ЈЕСЕЊОЈ СЈЕТВИ 2009. ГОДИНЕ

Обављање јесење сјетве стрних жита, на подручју општине условљено је утицајем агроклиматским фактора, а посебно високим температурама и недостатком падавина односно мањком влаге у земљишту, крајем лjeta и почетком јесени. Високе температуре, изнад просјека, убрзале су дозријевање и бербу кукуруза тако да је и сјетва јесењих култура почела и прије агротехничких рокова.

Орање и припрема земљишта за сјетву отежавао је у почетку недостатак влаге нарочито на парцелама са лошијом структуром земљишта.

Потребне количине сјемена и вјештачког ђубрива, обезбиједиле су пољопривредне апотеке, предузећа и задруге које се баве набавком и дистрибуцијом. Цијене сјеменског материјала у односу на претходну годину су биле знатно ниже, те су смањиле укупне трошкове сјетве стрних жита.

У овој години примјетно је смањен интерес пољопривредника за сјетву стрних жита, а нарочито пшенице. Пољопривредници се више одлучују за сјетву јечма, тритикалеа и зоби које користе као сточну храну.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске је обезбиједило у овој сјетвеној сезони сјеме пшенице за пољопривредне произвођаче као подстицајну мјеру, а које би они враћали идуће године властитом меркантилном пшеницом у омјеру 2 килограма меркантилне пшенице за 1 килограм сјеменске. Минимална површина за сјетву је износила 1 хектар, а норма сјетве 200 килограма сјемена по хектару сјетвене површине. Пољопривредници са подручја наше општине су показали мали интерес за преузимање сјеменске пшенице тако да их се пријавило укупно седам.

На основу података добијених од локалних дистрибутера сјемена и минералног ђубрива, пољопривредни произвођачи су преузели следеће количине репроматеријала за сјетву:

Сјеме:

- Сјеменска пшеница12 т.
- Сјеменски јечам.....13 т.
- Сјеме тритикалеа..... 5 т.

Вјештачко ђубриво:

- НПК 15:15:15.....12 т.
- НПК 7:20:30.....3,5 т.

Смањене количине оригиналног сјемена који пољопривредници користе за сјетву и мање количине вјештачког ђубрива које се користе пред-сјетвено, утицаће на принос засијаних култура у наредној години.

Имајући у виду да пољопривредници дио сјетвених површина сију и властитим сјеменом из меркантилне производње, обично друге репродукције, укупно засијане површине основним стрним културама су следеће:

- Пшеница.....80 ха
- Јечам.....60 ха
- Тритикале.....30 ха

Овом информацијом и прегледом нису обухваћене сјетвене површине зоби коју пољопривредници сију крајем зиме.

Тренутно стање усјева стрних жита на парцелама је задовољавајуће због ране сјетве и добрих услова, оптималне температуре и довољна количина влаге у земљишту као последица кише и снијега који су пали у предходном периоду. За очекивати је да ће усјеви на вријеме проћи фазу формирања секундарних стабала односно бокорења и добро припремљени ући у период хладног времена и ниских температура.

Виши стручни сарадник за
пољопривреду и водопривреду
Стијак, инж. Мирослав

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-013-372/09
Датум:30.11.2009 год.

На основу члана 56.Статута општине Б. Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, бр. 12/05 и 1/07) Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 30.11.2009 год. доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Информација о извршењу буџета општине Костајница за трећи квартал 2009 године.

2. Саставни дио овог закључка је Информација о извршењу буџета општине Костајница за трећи квартал 2009 године.

3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

САДРЖАЈ:

- Одлука о именовању јединствене листе стручњака за чланове изборних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у АДС-у.....стр 1-2
- Одлука о усвајању Плана размјештаја привремених објеката са урбанистичко техничким условима за изградњу и постављање..... стр 3-7
- Одлука-Сагласност за радно вријеме Тржнице „Маринковић“..... стр 8
- Одлука – Сагласност за радно вријеме Зелене пијаце Костајница..... стр 9
- Одлука о одређивању радног времена трговинским и занатско-Предузетничким радњама на подручју општине Костајница..... стр 10-11
- Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Дома здравља Српска Костајница..... стр 12-14
- Одлука о комуналном реду..... стр 15-33
- Одлука о заштити усјева и засада од пољске штете на пољопривредном земљишту..... стр 34-38
- Закључак-Информација оведеној јесењој сјетви 2009. године..... стр 39-41
- Закључак-Информација о извршењу буџета општине Костајница За трећи квартал 2009. године..... стр 42

ТИРАЖ: 15 примјерака

ШТАМПА : Кућна штампарија општине Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица,дипл.прав.